

**РАССМОТРЕНО**  
педагогическим советом  
от 01.09.2014,  
протокол № 1



**ПОРЯДОК**  
проведения самообследования  
в муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящий Порядок проведения самообследования (далее – Порядок) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Межшкольный учебный комбинат» (далее МБОУДО «МУК»)
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
  - Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
  - Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

- 2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю и общественности.
- 2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:
- общая характеристика образовательной деятельности МБОУДО «МУК»;

- анализ кадрового обеспечения и материально-технической базы МБОУДО «МУК».
- 2.3. Проведение самообследования включает в себя:
- планирование и осуществление процедур самообследования;
  - обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании.
- 2.4. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.
- 2.5. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
  - заведующий Центром профессиональной ориентации;
  - заведующий Информационно-ресурсным центром;
  - специалист отдела кадров.
- 2.6. Самообследование проводится ежегодно и составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.
- 2.7. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МБОУДО «МУК», направлению в Департамент образования Администрации города Ханты-Мансийска в виде отчета о самообследовании не позднее 20 апреля текущего года.
- 2.8. Отчет подписывается директором МБОУДО «МУК» и заверяется печатью.
- 2.9. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте МБОУДО «МУК» отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет должностное лицо, ежегодно назначаемое соответствующим приказом.
- 2.10. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет директор МБОУДО «МУК».